BPS BAU 6.2.2.3/ /RELEASE HIGHLIGHTS





Inhalt

Korrekturrechnungen	2
Änderungshistorie für Rechnungen	4
Mehrere Kostenstellen-Verantwortliche (Abteilungskostenstellen)	6
Baustellenbestände	.7
Berechnung der Projektkosten auf Basis der Baustellenbestände	8
Festpreisinterpolation über Zeitansätze (EFB, Kalkulationsliste)1	1
Arbeitsvorbereitung	2

Korrekturrechnungen

Beim Erstellen einer Rechnung gibt es den Button "Korrekturrechnung" erstellen.

Beim Klick auf diesen Button wird ein Fenster geöffnet, in der die Nummer der zu korrigierenden Rechnung eingetragen oder ausgewählt werden kann.



Nach Auswahl der Rechnung und Bestätigung mit "Weiter" können für die Korrekturrechnung Rechnungsdatum und Rechnungsnummer vergeben werden.



Die Korrekturrechnung ist eine eigenständige Rechnung mit neuer Rechnungsnummer, in der alle Positionen aus der zu korrigierenden Rechnung mit umgekehrtem Vorzeichen ausgegeben werden und somit der Betrag der ursprünglichen Rechnung negiert wird. Durch Klick auf "Weiter" erscheint das folgende Fenster:





Die dortigen Einträge entsprechen den Einstellungen der zu korrigierenden Rechnung und können nicht verändert werden. Im anschließenden Fenster sind nur die Felder "Deckblatt" und "Schlusstext" veränderbar, alle anderen Einstellungen werden aus der zu korrigierenden Rechnung übernommen.



Nach dem Klick auf "Fertigstellen" erscheint die gewohnte Rechnungsmaske, auch in dieser Maske sind viele Felder nicht veränderbar, da die Einstellungen exakt so sein müssen wie in der zu korrigierenden Rechnung. Über "Drucken" erfolgt der Druck der Korrekturrechnung wie bei allen anderen Rechnungen.

Am Ende des Ausdrucks der Korrekturrechnung erscheint ein Hinweis auf die zu korrigierende Rechnung. Nach dem Druck der Korrekturrechnung wird diese an das Rechnungsjournal übergeben, dort ist in den Rechnungsdetails der Korrekturrechnung im Feld "Bemerkung" die zu korrigierenden Rechnung aufgeführt.

Änderungshistorie für Rechnungen

Im Rechnungsjournal (RJ) gibt es für Ausgangsrechnungen von nun an eine Änderungshistorie, in der für jede Rechnung protokolliert wird, durch wen sie gedruckt oder verändert wurde. Außerdem ist es möglich alle Drucke einer Rechnung zu betrachten und somit mögliche Änderungen festzustellen. Änderungen, die an dem Rechnungseintrag im Rechnungsjournal vorgenommen wurden, können in Zukunft ebenfalls nachvollzogen werden.

Die Änderungshistorie wird über die Rechnungsdetails (Doppelklick auf die Rechnung im RJ - 1) aufgerufen. Dort befindet sich oben rechts ein neuer Button "Änderungshistorie" (2). Beim Klick auf diesen Button wird rechts neben der Rechnung eine Tabelle angezeigt und die Rechnungsdetails sind nicht mehr bearbeitbar.

			-		-	-							
🛞 Rechnungsjou	imal												- 0 X
Ausgang E	ingang												
* ~ X @ S	👌 👼 ~ 🞸 🗒 Restbetr	äge 🔛 OPs export	tieren 🖌 Zahlungen	prüfen 😫 Datenaustau	isch 🗙 <u>c</u> rossinx						Aus	wahl: Projekt: 20-1058	
Anzeigejahr:	🗸 i 🔍 Fill	ern 🕕 🛃 Dokume	nt anzeigen										
Rech. Nr.	Rech. Dati	um 🔻 Bereich	Vorgang Kunde S.	Betrag (Netto) M	AwSt-Be Betrag (B.	Brutto - Sko Skont	obetrag Wrg. Fällig am Fällig (S	B F A Res	tbetr Versand	dart	Versandstat	us Koste Koste	Ausführungszeitr Be
A30-290	11.06.202	20-1058	20-0743 12628 - M H	1.000,00	190,00 1.190,00	1.190,00	35,70 EURO 16.07.2021 23.06.2021	1	190,00 Post		Kein elektro	nischer Rec 20-1058	- 10.06.2021
Rechnung bearb	eiten:												
Bechnungsgrur	iddaten:	Verden	Konten/Steuer:		Anderungshistorie Version Änderungs	typ	Bearbeiter	Datum	Uhrzeit	FiBu	Netto	Brutto PC-Name	PC-Benutzer
Rechnungstyp:	Abschlagsrechnung (kumu	Teilrechnung	Debitor:	12628 Q	3 Rechnung v	wurde gedruckt	KATHARNA	11.06.2021	09:01:53		1000	1190 VM-QM-2020	Katharina
Rechnungsnr.	A30-290		Max Mustermann KG,	Osnabrück	2 Der Druckv	ermerk wurde entfernt	KATHARNA	11.06.2021	09:00:31		1000	1190 VM-QM-2020	Katharina
Rechnungsdatum	11.06.2021	660 C	Rechnungskreis:	1	Recining	wurde gedrückt	NAITARRA	11.00.2021	00.59.10		1000	1190 VM-QM-2020	Katharina
Buchungsdatum:		660	Abweichender Re	chnungsempfänger									
Bereich:	20-1058	Q,	Erlöskonto:	1593									
Vorgang:	20-0743	0,	Mwst-Kennz.:	Normal 🔍									
Ausführung:	100	10.06.2021	Kostenträger:	20-1058									
	Distance of the	1000	Kastastala										
Status:	offen		Rustenstere.										

In der Tabelle befinden sich alle Einträge, die im Zusammenhang mit einer Änderung der Rechnung oder der Rechnungsdetails stehen. Wenn ein Eintrag mit der Maus markiert wird, dann werden in den Rechnungsdetails die zu dem Zeitpunkt gespeicherten Inhalte angezeigt, sodass alle Änderungen nachvollzogen werden können. Wenn eine Rechnung gedruckt wird, dann wird dies in der Änderungshistorie vermerkt und die PDF-Datei wird programmintern gespeichert. Ein späterer Aufruf der PDF-Datei ist möglich, indem in der Änderungshistorie die Version (1) markiert wird und im Reiter "Versandinformationen" (2) auf das Stiftsymbol (3) hinter dem Feld "PDF-Datei" geklickt wird.

DIE DIGITALEN VORARBEITER

🛞 Rechnungsj	ournal																	- D X
Ausgang * ~ X 🖻	Eingang 🔊 进 ~ 🞸 🗒 <u>R</u> estbetr	ige 🛃 OPs	exportieren	Zahlungen p	rüfen 🛱 Datenaustar	ısch	X <u>c</u> rossinx									Auswahl: Proj	ekt: 20-1058	
Anzeigejahr:	🗸 i 🔍 Filt	ern I 🗟 De	okument anzeige	n														
Rech. Nr.	Rech. Dati	im 🔻 Bere	ich Vorgang	Kunde S	Betrag (Netto)	/wSt-Be	Betrag (B B	rutto - Sko S	kontobetrag \	/rg. Fällig am Fällig	(S B F /	Rest	betr Versan	idart	Ve	rsandstatus	Koste Kost	e Ausführungszeitr Best
A30-290	11.06.202	1 20-1	058 20-0743	12628 - M H	1.000,00	190,0	00 1.190.00	1.190,00	35,70 E	URO 16.07.2021 23.06.	2021	1.1	90,00 Post		Ke	ein elektronischer R	ec 20-1058	- 10.06.2021
Rechnung bear	rbeiten:																	
					ånderungshistorie 🗲													
Rechnungsdater	n Aufteilung Versandin	formationen	Versandhistorie			Änden	ungshistorie											
Versandart-De	tails: 😕					Version	Änderungstyp	,	Bearbei	er	Datun	i .	Uhrzeit	FiBu		Netto Brutte	PC-Name	PC-Benutzer
Versandart	Post					3	Rechnung wu	rde gedruckt	KATHA	914	11.06	2021	09:01:53			1000 119	VM-QM-2020	Katharina
eMail-Adresse	rechnuno@mustermann.de					2	Der Druckvern	merk wurde entf	fernt KATHAI	INA	11.06	2021	09:00:31			1000 119	VM-QM-2020	Katharina
Leitweg-ID	123456789					1	Rechnung wu	rde gedruckt	KATHAI	INA	11.06	2021	08:59:18			1000 119	VM-QM-2020	Katharina
Portal				Abschlansrer	houng 430-200 ndf	+							-		×			
PEPPOL-ID				Abseniogsree	anitarig Hot Estaport y													
Crossinx-KdNr			< -	C	Datei C:/Us	ers/KA	THAR~1/App	Data/Local/1	Temp/Absch	agsrechnung%20A3	0 to	£^≡	Ē	(2)				
PDF-Datei	Abschlagsrechnung A30-290.	odf 🔊 🕄		1.0			+ 0		A L AN			0	E) (5	n 🔺				
XML-Datei		10	1 VOI	ii q						V · D	- 2	404	0 6					
ZIP-Datei		5																
														-				
				M	ax Mustermann KG													
1				Er	gänzung 11.06. 09:0 usterhausener Straße	55												
				49	074 Osnabrück													
1																		

Auch die Änderungen des Druckvermerks (siehe Release Notes Version 6.2.1.0 – Nr. 7633) erfolgt von nun an in der neuen Änderungshistorie. Der Reiter Druckhistorie ist daher nicht mehr vorhanden.



Mehrere Kostenstellen-Verantwortliche (Abteilungskostenstellen)

In der Kostenrechnung (Bebu) besteht jetzt die Möglichkeit, bei einer Kostenstelle mehr als einen Verantwortlichen zu hinterlegen.

Das Zuweisen einer verantwortlichen Person bei einer Kostenstelle sorgt dafür, dass diese Kostenstelle bei allen verantwortlichen Personen im Bereich "Persönlich -> Meine Kostenstellen" angezeigt wird. Bislang war das nur bei einer Person möglich.

Um mehrere, verantwortliche Personen bei einer Kostenstelle hinterlegen zu können, rufen Sie die betreffende Kostenstelle über "Unternehmen->Kostenstellen" oder "Persönliche->Meine Kostenstellen" auf. Wechseln Sie dann auf den Karteireiter Details.

 Status Grunddaten Projstich Merenhenen Bezeichnung Fahrzeugnflege/Unterhatung Ausw-Ebene Zo00 - Werkstatt Schema Sc	Aktuell	Übersicht	Details							
Unternationen 0093 Projeta gescihnung Bescihnung FahrzeugnflegeUnterhatung Ausentratiger gescihnung Kostentratiger gescihnung Ergebnisse (WIZ) Schema Ergebnisse (VIZ) Abschlussdatum Ergebnisse (VIZ) Abschlussdatum Summen (WIZ) Gemeinkostenstelle Summen (WIZ) Summen (WIZ) System System	Persönlich	Grunddaten			Berechtigte					
Oeschäftspartner Bezeichnung Fahrzeugnflege/Unterhatung Kostenntätien Lusungsmetkungen Ergebnisse (WI) Schema VER - Verwatung Ergebnisse (WI) Status atit/ Image: Status Ergebnisse (WI) Abschüssdatum Image: Schill Eugen Loginname Summen (wr.z) Gerweinkostenstellen Gk-Umisgeart keine Summen (wr.z) Summen (wr.z) Meier Markus System System Meier Markus	Unternehmen	Kennzeichen	0093		Verantwortlicher	Test, Hugo		- 🔍 🥵 w	eitere	
Image: Solentrager (Marketinger (Marke	- B Geschäftspartner	Bezeichnung	Fahrzeugpflege/Unterhaltung							
Schema VER-Verwatung Ergebnisse (turz) Status Ergebnisse (turz) Schema Strepchisse (turz) Schema Summen (turz) Schema Summen (turz) Schema Strepchisse (turz) Schema System Meler Markus Meler	Kostenträger	AuswEbene	72000 - Werkstatt	~ 9						
 Brechnisse (W12) Brechnisse (M12) Brechnisse (M14) Brechnisse (M14) Gemeinkostenstelle GK-Umisgeart Abschussdstum GK-Umisgeart Sammaden System 	Leistungsmeldungen	Schema	VER - Verwaltung		🔫 weiter	e Verantwortliche				
Ergebnisse (W) - Iurz) Abschlussdatum Image: Comparison of the comparison of	Ergebnisse	Status	aktiv	~						
Compensate (W) - kurz) E trepensase (Mrdvduel) Summen (kurz) Summen (kurz)	Ergebnisse (WJ)	Abschlussdatum			✓ ★ 1	~ X 4	Neckson	14	I and a series	
Summen GK-Umlageart keine Image: Comparison of the second	Ergebnisse (WJ - kurz)	Kostenstellentyp	Gemeinkostenstelle	~	Schill, Eug	me an	Schill	Eugen	EUSCH	
Buchungsprogramme Buchungsprogramme Stammodaten System	-B Summen	GK-Umlageart	keine	~	Meier, Mar	(US	··· Meier	Markus	MM	
	3 Stammdaten 3 System									

Auf der rechten Seite können Sie, wie gehabt, die hauptverantwortliche Person festlegen.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche "Weitere" öffnet sich die in dem obigen Bildschirmfoto gezeigte Maske. Hier können Sie mit der Stern-Schaltfläche neue Zeilen anlegen und in jeder Zeile eine weitere verantwortliche Person auswählen.

Die Person in einer Zeile kann geändert werden, indem Sie auf das Lupen-Symbol klicken und eine andere Person auswählen.

Wenn Sie auf das Symbol mit den drei Punkten klicken, können Sie die verantwortlichen Personen vollständig von einer anderen Kostenstelle übernehmen. Mit den weiteren Symbolen können Sie die bekannten Operationen (Speichern, Rückgängig, Löschen) ausführen.



Baustellenbestände

Der neue Punkt "Baustellenbestände" ist eine Übersicht aller Mengengeräte, die aktuell einer Baustelle zugeordnet sind. Im unteren Bereich werden alle Warenein- und Ausgänge, die im Lagermodul erzeugt wurden, mit Datum und Uhrzeit sowie die Baustellensalden angezeigt. Eine Berechnung dieser Salden findet immer zum Monatsende statt. Es lässt sich zusätzlich nach folgenden Punkten filtern: Projekt/Auftrags- und Artikelnummer, nach Kunde, Lieferant und Kostenstelle. Eine Saldenanzeige kann außerdem aus dem Projekt heraus aufgerufen werden.

Zudem ist eine Druckfunktion geschaffen worden.

Voraussetzung für diese neue Funktion ist das Lagermodul bzw. das neue Bestellwesen.

t BSB123	₽ B ⊖ ~ -	₩ × Bac Bac Bac Bac Bac Bac Bac Bac Bac Bac	entur darfslisten ustellenbestände stände unddaten								
isschreibungen ifträge	\varTheta Baustellenbesta	nd									
11 - Baustellenbestände Test	Volitextsuche										
22 - Baustellenbestände Test	Projektnummer	Q	Auftragsnummer	Q	Artikelnummer	Q					
beitsvorbereitung	Kunde	٩	Lieferant	Q	Kostenstelle	Q	🗮 Drucken				
tellwesen	Kennung	+ Projekt	Auftrag	Kunde		Lieferant		Costenstelle	Artikelnummer	Gesamtmenge Mengeneinheit	Beschreibung
Alle Bedarfslisten	No. 10 Ki	101108	a contract of the second						Tanal I	100,00 000	
baustellenbestand	No. of Concession, Name	1000	10						and the second se	10.00 00.0	
houngen	line state	10.000	100						[and]	- William Date	
körper	Sec. 10.5	APPENDIX.	1						1941	10.00 20.0	
erprojekte	increase.	1000-000	1811						1000	8.00 (m)	
umente	No. 1916	ALC: NO.	Canadian Street						Turnetine (To	100,00 800	
stiges	ALC: NO	1000	*						\$1000 AUG	100.00 000	
	Descuture .	1000	11						100 (100 A	state be	
	Sec. 10.0	100101	11						New Older Desilies	100,00 000	
	free relation	and the second s	11						Textile engineering with	titule (res	
	Re-Inde	ADDRESS TO A	15						Managerage at 7847	100,00,00	
	10.000	the second se	11						the second se	100.00 500	
	Roden lake							N. 10	0.000	Los Dec	
	nonensiene						1	10er	5,000	8,00 5%	
	BelegNr Datum	* Au	sgang Eingang								
	16 12.05.2	021 11:35:18	30.00 0.00								
	17 12.05.2	021 11:36:14	55,00 0,00								
	5 12.05.2	021 11:36:42	0.00 35.00								
	5 12.03.2	021113042	6,60 33,00								



Berechnung der Projektkosten auf Basis der

Baustellenbestände

Es wurde eine neue Funktion geschaffen, die einen Überblick darüber bietet, welche Kosten der Groß- und Mengengeräte auf einer Baustelle entstanden sind. Die Kosten einer Baustelle werden in Form von Datensätzen in der Nachkalkulation (Soll-Ist-Vergleich) gespeichert.

Sonderregelung für Feiertage/Samstage & Sonntage:

Auf manchen Baustellen werden nicht die Kalendertage (7-Tage-Woche), sondern nur Werk- oder Arbeitstage für die Berechnungen hinzugezogen. Es werden also die Feiertage, Sonntage und Samstage ggf. abgezogen.

(Arbeitstage=5-Tage-Woche, ohne Samstage, Sonntage und Feiertage, Werktage=6-Tage-Woche, Arbeitstage + Samstage)

Sonderregelung für Abrechnungsmodus 30 Tage:

Bei der 30-Tage-Regel geht man davon aus, dass für einen vollen Monat generell 30 Tagessätze berechnet werden, egal ob der Monat 28, 29, 30 oder 31 Tage hat. Nur wenn ein Gerät weniger als einen vollen Monat auf der Baustelle gewesen ist, werden nur die jeweiligen Tage berechnet. Bei dieser Regel können natürlich nur Kalendertage zu Grunde gelegt werden (7-Tage-Woche).

Es wurde ein neuer Geräte-Abrechnungslauf implementiert:

Der Aufruf der Geräteabrechnung erfolgt über den Menüpunkt

-> Projekte -> Nachkalkulation -> Datenaustausch.



Der Haken bei Datenübernahme Groß- und Mengengeräte muss gesetzt sein:



Als Datenherkunft können nun die Mengengeräte aus den BPS Lagerbelegen ausgewählt werden.

	Großgeräte	BPS C	Serätedisp	osition		~							
	Mennenceräte	BPC I	anerheien										
	Mengengeräte v	verden	immer Mor	atsivei	e abgerech	net!	Datasharkusit						
	Übertragungsze	itraum	8				Großgeräte	BPS Ge	ratedispo	sition			
	Monat / Jahr		Feb		2021	~	Mengengeräte	BPS La	oerbelege			0	ĩ
	Für den angegel position in den aus diesem Zeiti	benen 2 Ist-Date	eitraum w enpool übe erden hieri	erden d rtragen Sei nellis	ie Daten au Bestehende scht.	s der Dis- Daten	Mengengeröte v	Kein Im BPS La	port gerbelege				
			122510725	rei geio.		223	Übertragungsze	eitraum:			12		
	Wocheneinteilu	ng:	Kalende	rtage (7	Tage)	~	Monat / Jahr		Feb	~	2021	9	1
-	Es werden nur d einteilung übert übertragen. (Nu	le Tage ragen r bei ta	der jeweili Feiertoge w geweiser A	g ausge verden s brechni	swählten W prundsätzlic ung relevant	ochen- h nicht .)	Für den angege position in den ous diesem Zeiti	benen Zei Ist-Daten raum wer	traum we pool über den hierbe	rden di tragen si gelö:	e Daten a Bestehen scht.	us der D de Date	is 1
20							Wocheneinteilu	ing:	Kalendert	age (7	Tage)		1
0							Es werden nur d einteilung übert übertragen. (Nu	lie Tage d tragen, Fe ir bei tagi	ler jeweilig liertage w eweiser Ab	t ausge erden g rechnu	wählten V rundsätzi ing releva	Vochen- lich nich nt.)	
								1000	100			******	į



In der Datenerfassung (Projekte->Nachkalkulation->Datenerfassung) wird nun dieser Datensatz über die Filteroption verfügbar sein. Im unteren Beispiel ist das Projekt "NI555" mit der Inventar-Nummer "9595" im Monat Januar per Datenaustausch in die Nachkalkulation übertragen worden.



DDSSOUTURE Die Digitalen vorarbeiter

Festpreisinterpolation über Zeitansätze (EFB, Kalkulationsliste)

Bei der Ausgabe von EFB-Blättern sowie bei der Ausgabe der Kalkulationsliste bereiten i.d.R. kalkulierte Positionen, die einen Festpreis haben, Probleme, da das Delta zwischen dem kalkulatorischen EP und dem Festpreis ausgeglichen werden muss.

Bislang erfolgte die Interpolation von Festpreisen über die Wagnis- und Gewinn-Zuschläge, was dazu führt, dass diese von Position zu Position in einem LV unterschiedlich sein können.

In der aktuellen Version wird die Interpolation über Zeitansätze eingeführt. Diese Form der Interpolation kann für die folgenden Ausgaben verwendet werden:

- Kalkulationsliste (=Urkalkulation)
- EFB 221 / 222 / 223
- Schlussblatt 4.1

Bei der Anwendung dieser Form der Interpolation erfolgt die Angleichung zwischen dem kalkulatorischen EP und dem Festpreis automatisch über die Veränderung der Zeitansätze. Diese Veränderung ist nicht dauerhaft, sondern erfolgt ausschließlich für die Ausgabe der Formblätter oder Kalkulationsliste. Ihre gespeicherte Kalkulation bleibt unverändert.

Zeitansätze sind dabei Stücklistenzeilen vom Typ Lohn (L) oder Gerät (G) sowie manuellen Einträge (#) mit einer Lohn- oder Gerätekostengruppe. Zudem muss die Mengeneinheit dieser Zeile Std. oder Min. (oder ähnliche Schreibweise) sein.

Weitere Details entnehmen Sie bitte dem Hinweis, den Sie über den Info-Button erhalten. Den Info-Button finden Sie an allen Stellen, an denen Sie die Interpolation über Zeitansätze nutzen können.

EFB 221 (1a) / 222 (1	Ib) erstellen ? X
	An verschiedenen Stellen in BPS Bau haben Sie die Möglichkeit, mit modifizierten Zuschlägen zu arbeiten.
	Falls Sie z.B. die Kalkulationsliste oder das EFB 223 (2) mit modifizierten Zuschlägen ausgedruckt haben, sollten Sie auch das EFB 221 (1a) / 222 (1b) mit den gleichen modifzierten Zuschlägen erstellen lassen.
	Modifizierte Zuschläge verwenden
	 ✓ Nicht-gemittette Zuschläge verwenden ✓ Festpreise über Zeitansätze interpolieren 1
	< zurück weiter > Abbrechen

Arbeitsvorbereitung

Bislang konnten Arbeitspakete nur für normale Projekte erstellt werden. Von jetzt an ist diese Funktion auch für Abrufaufträge/Ausführungsorte möglich. Die Maske der Arbeitspakete wurde entsprechend erweitert.

Wird nun ein Rahmenvertragsprojekt oder Abrufauftrag ausgewählt, muss die entsprechende Abruf-Nummer sowie Ort Nummer hinterlegt werden:

Nummer status offen Mitarb. 0 gehört zu Abrufauftrag Stat Berechne ProjNr. Ende Grundlage Arbeitstage Abruf-Nr. Bearb. Std. / Tag 8,00 Ort.Nr. Bearb. V Plan-Std. 0,00 auto Bez. V Std. / Tag 8,00 Mtarb. Ende Std. / Tag Positionen Auftragdetails Materialbedarfsliste V Menge aus ME Menge ME V V V V Menge Menge Kum. Pl.M Lstg.Menge Kum. Lstg.Me Menge ME Einheit E V V V V V V Menge ME Einheit E V X V V Menge ME Einheit E E V V V V Menge Kum. Lstg.Menge Kum. Lstg.Me Menge ME Einheit E V V V V V V V V V V V V	🛞 Arbeitsp	oaket bearbeiten												×
Positionen Auftragdetails Materialbedarfsliste ✓ X ① ↓ ③ ② % ▲ktualisieren ▼ Menge aus ME * OZ Suchwort Ang.Menge PLMenge Kum. PLM Lstg.Menge Kum. Lstg.Me Menge ME Einheit E <	Nummer gehört zu ProjNr. Abruf-Nr. Ort.Nr. Bez	<auto> Abrufauftrag</auto>	St St C Er Be	tatus tart nde earb.	offen		Mitarb. Berechne Grundlage Std. / Tag Plan-Std.	0 <nichts> Arbeitstag 8,00 0,00</nichts>	e v					
OZ Suchwort Ang.Menge PI.Menge Kum. PI.M Lstg.Menge Kum. Lstg.Me Menge ME Einheit E	Positionen ✔ 75 û	Auftragdetails M	laterialb	bedarfsl	iste					Akt	ualisieren	•	M <u>e</u> nge aus	ME
<	* 0Z	Suchwor	t	4	Ang.Menge	Pl.Menge	Kum. PI.M	Lstg.Menge	Kum. Lstg	J.Me M	enge ME	Einheit		E
	<							C Projekt	öffnan	Drucken	Schl	aft an	Übernek	>

Auch die Filterung der Arbeitspakete wurde entsprechend angepasst. Hier kann auch nach Abrufauftragen gefiltert werden:

🔿 Arbeitsvorbereitung: Übersicht (Neu)	
😽 Eilter 🛛 🗱	🔅 Kopieren
🛚 Anfang 🖣 🕨 🖿 Ende 📕	Heute
Arbeitspakete filtern	? ×
✓ nach Zugehörigkbit Projekt/Auftrag Projekt/Auftrag Abrufauftrag	Q
nach Nummer	
nach Datum	
nach Bearbeiter	\sim
ОК	Abbrechen



Der Reiter Auftragsdetails wurde erweitert. Wenn Sie in den Grunddaten Ihres Abrufauftrages die Checkbox bei "Rech.Empfänger" gesetzt haben, ist dies der Auftraggeber in den Auftragsdetails eines Arbeitspaketes (auch das Suchwort wird gefüllt):

Tagelohn Dokumente	Rechnungen Verlauf		
Kunde (des AG):	12604 🔍 🗹 Rech.Empfänger		🤿 Arbeitspaket bearbeiten
Name 1:	BPS Software GmbH & Co. KG		Nummer <auto> Status offen ~</auto>
Name 2:			gehört zu Projekt/Auftrag V Start
Straße/Hausnr.:	Ignatz-Wiemeler-Str. 22		ProjNr. Q Ende 🗔
Zusatz:]	AuftrNr.
PLZ / Ort:	49477 Ibbenbüren]	AKN
Rufnummer:	05451 59 33 -3]	<u>B</u> ez.
]		Positionen Auftragdetails Materialbedarfsliste
			Auftraggeber
	<u> </u>		Suchwort
	~		Ansprechpartner
	~		
	\sim		Baustelle
	A	1	

Ist der Haken in der Checkbox nicht gesetzt ist dies der Auftraggeber aus den Angebots- oder Auftragsgrunddaten (auch hier wird das Suchwort gefüllt):

igen Angebotsgrund	ldaten bearbeiter	ı					×	Rechnungen	Verlauf				
Grunddaten Weiter	re Grunddaten i-	plus Struktur	Kalkulation	DEL/Stoffgleitung	Adressen Z	ahlungsplan		12604	Rech.	Empfän	iger		
Angebotsnr.: Suchwort				Henri Muste	2/Ansprechparts	ner X 😫		Arbeits	paket bearbeite	n	1		
Bezeichnung 1 2				49477 lbber Deutschlan Tel.: 05451	nbūren d			Nummer gehört zu Proj. Nr	<auto> Projekt/Auftrag</auto>		Status Start	offen	~
Kd.Suchwort	Mustermann, Ibbe	enbüren						AuftrNr.		4	Bearb.		~
<u>M</u> ehrwertsteuer Ausführungs <u>z</u> eitr	Normal	Q						Bez.	Auftrandataile			P-4-	
von				🔊 Bearbei	ten			Auftraggeb Suchwort Ansprechp Baustelle	artner	Mate		siiste	0

DE DIGITALEN VORARBEITER

Innerhalb eines Arbeitspaketes können nun auch Materialbedarfe hinterlegt werden. Ein neuer Karteireiter wurde implementiert. Über die Buttons können neue Zeilen hinzugefügt, eingefügt oder gelöscht werden. Es können Zeilen aus der Zwischenablage eingefügt werden. Artikel können per Drag&Drop in die Materialbedarfsliste eingefügt werden, z.B. aus dem BPS Explorer. In der Druckausgabe wurde der Report "Vorgabeliste" um die Pipeline "Materialbedarf" erweitert. Ähnliche Funktionen wie "aus Positionsliste" kennen Sie bereits aus unserer Kolonnenplanung, dem Reiter "Ladeliste".

\varTheta Arbeitsp	oaket bearbeite	en												×
Nummer gehört zu ProjNr. AuftrNr. AKNr. Bez.	<auto> Projekt/Auftra</auto>		Status <u>S</u> tart Ende Bearb.	offen		~ :	Mitarb. Be <u>r</u> echi Grundla Std. / Ta Plan-Sto	ne ige ig ig	0 <nichts> Arbeitstage 8,00 0,00</nichts>	~ ~ auto				
Positionen	Auftragdetails	Mater B Gewicht/	ialbedarfs Bedarfslist	liste 2 Menge	Aus Posit Einheit	Gesam	Te tgewicht	ext <u>b</u> ea Besch	rbeiten reibung			Einzelpreis	Gesamtpr	eis
									🍰 Projekt öffn	en	E Drucken	Schließen	Übern	ehmen

Außerdem kann aus der Materialbedarfsliste heraus eine Bedarfsliste (neue Funktion im Bestellwesen im Menüpunkt "Lager") angelegt werden. Alle, oder selektierte Artikel aus der Liste werden an die Bedarfsliste übertragen. Wurde bereits eine Bedarfsliste für dieses Arbeitspaket erstellt, erscheint die Abfrage ob die bereits bestehende Bedarfsliste geöffnet werden soll. Nun öffnet sich die Übersicht der Bedarfslisten, vorgefiltert nach der Projektnummer, Auftragsnummer sowie Arbeitspaketnummer.

🤿 Arbeitsp	oaket bearbeite	n										-		×
Nummer gehört zu ProjNr. AuftrNr. Bez. Positionen	<auto> Projekt/Auftrag Auftragdetails</auto>	Mater Mater	Status Start Ende Bearb.	offen	toonsliste	Mitarb. Berechne Grundlage Std. / Tag Plan-Std.	0 <nichts> Arbeitstage 8,00 0,00 ☑ arbeiten nreibung</nichts>	v v] auto		Extras Warenein Warenau: nventur Bedarfslis Bausteller Bestände Grunddat	Fenster Igang sgang sten nbestände	Hilfe	tpr	zis
							🚰 Projekt öff	fnen	≓ Druc	ken	Schließe	en	<u>Ü</u> berne	hmen